

نموذج رقم () كود ()	المركز القومي للبحوث إدارة: إدارة الموارد البشرية قسم : ت:
--------------------------	---

الشروط والمواصفات

المطلوبة للمتقدمين لشغل وظيفة باحث مساعد

أولا : الشروط

يشترط في المتقدم بالإضافة إلى الشروط الموضحة قرين كل وظيفة استيفائه كافة الشروط المنصوص عليها في قانون تنظيم الجامعات المصرية رقم 72/49م وتعديلاته ولائحته التنفيذية .

ثانيا : المستندات الواجب تقديمها

- 1- استمارة 167 ع . ح أو كمنظامها
- 2- صورة شهادة البكالوريوس موضحا بها المجموع التراكمي والنسبة المئوية على الا يقل التقدير عن جيد جدا .
- 3- صورة شهادة تقديرات سنوات الدراسة .
- 4- صورة شهادة الماجستير .
- 5- شهادة خبرة معتمدة من جهة بحثية حكومية طبقا للمدد المحددة بكل مجال .
- 6- صورة من شهادة الميلاد أو صورة المستخرج منها .
- 7- صورة من الموقف من التجنيد أو الخدمة العامة .
- 8- صورة من البطاقة الشخصية أو العائلية .
- 9- موافقة مبدئية للتقدم للإعلان من جهة العمل لمن يعمل .
- 10- بيان الحالة الوظيفية لمن يعمل موضحا بها الجزاءات الموقعة عليه .
- 11- صورة من رسالة الماجستير .
- 12- التقديم بشخصه او بتوكيل عام .
- 13- شهادة التوفيل (TOEFL) معتمدة من جهة المنح الأصلية بمجموع درجات لايقبل عن 450 درجة أو مجموع درجات 46 من شهادة (IBT) أو مجموع درجات لا يقل عن 5 من شهادة الإيلتس (IELTS) لخريجي الكليات التدرس باللغة الإنجليزية .
- 14 الحصول علي شهادة التوفيل (TOEFL) معتمدة من جهة المنح الأصلية بمجموع درجات لايقبل عن 400 أو مجموع درجات 34 من شهادة (IBT) أو مجموع 4.5 من شهادة الأيلتس (IELTS) لخريجي الكليات التي تدرس باللغة العربية .

ملحوظة : لن يلتفت للطلبات التي ترد بالبريد أو الفاكس .

وفي حالة عدم وقوع الاختيار علي المتقدم للتعين في الوظيفة المتقدم لها لن ترد صور المستندات المقدمة .
ويتم تقديم المستندات المطلوبة في ظرف بلاستيك شفاف .